



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๑๘

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดย
เปิดเผยให้ประชาชนทราบ

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๑๘ และได้รับการอนุมัติจากนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลหนองแวง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศให้ประชาชนได้ทราบ รายละเอียดปรากฏตาม
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมบัติ แสงงาม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

สำเนาถูกต้อง

(นางภัทรานิษฐ์ อารีกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

18/๗๑/๖๖

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด

โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		3,312,000.00	1,106,990.00	79,000.00 (-)	1,027,990.00	มีงบประมาณเพื่อที่จะโอนลด
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		200,000.00	1,674.33	79,000.00 (+)	80,674.33	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) โอนเพิ่มเนื่องจากขอปรับสภาพที่ตัวไว้ไว้เพื่อพอ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26. การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตัวไว้ไปดำเนินการอนุมัติขอโอนไปปฏิบัติท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

..... (นายกริมิษฐ์ ไชยจันทร์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่..... เดือน ๑๒ ค.ค. ๒๕๖๖ พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

(นางภัทรานิษฐ์ อารีกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

18/7๑/๖๖

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *บันทึก ๑๖๕ ๓๑๕๖๖*

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *- 1 บันทึก ๑๖๕ ๓๑๕๖๖*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน*๑๐๖๓๕๓๑๖*.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(.....*นางบุญยัง จันทะมิตร*.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน *๑๒* ก.ค. ๒๕๖๖ พ.ศ.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(.....*นางภัทรานิษฐ์ อารีกุล*.....)
ตำแหน่ง *รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง รัชชาราชการแทน*
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
วันที่.....เดือน *๑๒* ก.ค. ๒๕๖๖ พ.ศ.....

(ลงชื่อ) *[Signature]*
(.....*นายสมบัติ แสงงาม*.....)
ตำแหน่ง *นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง*
วันที่.....เดือน *๑๒* ก.ค. ๒๕๖๖ พ.ศ.....

สำเนาถูกต้อง

[Signature]
(นางภัทรานิษฐ์ อารีกุล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
(ลงชื่อ) *[Signature]*
(.....*นางสาวสังวาลย์ ศรีราตรี*.....)
ตำแหน่ง*ผู้อำนวยการกองการศึกษา*.....

๑๒ ก.ค. ๒๕๖๖

๑๘/๑๑/๖๖